

横浜市藤が丘地区センター 利用申請書

平成 年 月 日

次のとおり、横浜市藤が丘地区センターの占有利用を申請します。
 注:登録団体は太枠内を記入してください。ご予約は5人以上からです。

Tel予約

ふりがな 団体名	記入された団体名を横浜市予約システムに公開します		登録No.			
申込者名	ふりがな 氏名			代表者名	氏名	
	電話				電話	
利用日	平成 年 月 日 ()	利用時間	午前 午後①・午後②・夜・その他 時 分～ 時 分			
利用室	小会議室 中会議室 工芸室 ミーティングルーム1 ミーティングルーム2 和室(1・2) 料理室 体育室(A B C)					
利用目的	会議・打ち合わせ(概要) 音を出さない活動・楽器練習・コーラス練習・詩吟・ダンス・語学 卓球・バスケットボール・バドミントン ボランティア活動・その他()					
利用備品	プロジェクター(マルチプロジェクター・OHP機能無) スクリーン(大・小) トーア CD/MD/カセットプレーヤー DVD ビデオデッキ 譜面台(台) ホワイトボード用マーカーセット アイロン・アイロン台 延長コード 針チェッカー 裁ち台(台) 姿見鏡(台) メトロノーム その他() 無し					

[施設記入欄]

利用料金	円	減免 10割 5割	減免理由 A B C D
承認日・取扱者	平成 年 月 日 ()	取扱者	
料金受領日・取扱者	平成 年 月 日 ()	取扱者	
変更受付日・取扱者	平成 年 月 日 ()	取扱者	
変更後の返金	返金 有 ・ 無 (円)	月/日	/
ホワイトボードマグネット			
予約システム入力			
らくだ入力			